



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
U.A.T. COMUNA POPEȘTI



comuna Popești, județul Vrancea, Telefon/Fax: 0237251911
E-mail: prim_popesti@yahoo.com, <https://www.primariapopestivn.ro>

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI
FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL POPEȘTI PENTRU ANUL 2021**

**CAPITOLUL I. DATE PRIVIND ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA, OBIECTIVELE ȘI
FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE**

În conformitate cu:

- *Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030;*
- *Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;*
- *Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 146 și Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;*

- *Legea 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice;*
- *Ordinul 28/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;*
- *H.G. nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență domestică și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state (Anexa 2 – cap. I.2.1);*
- *H.G. 691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea metodologiei de lucru privind colaborarea între direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență și a modelului standard al documentelor elaborate de către aceștia;*
- *Ordin nr. 146/2.578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;*
- *Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.*
- *Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social;*
- *Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;*
- *Legea nr. 324/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;*
- *Lege nr. 174/2008 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii;*
- *Hotărârea Guvernului nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;*
- *HOTĂRÂRE Nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;*
- *Ordinul nr. 1.985 din 4 octombrie 2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;*
- *OUG 68/2003 privind serviciile sociale;*

- *Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean /consiliul local/Consiliul General al Municipiului București;*

se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul primăriei comunei Popești.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Obiectiv general al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Popești este cunoașterea și evaluarea situației sociale a comunității locale, dezvoltarea și îmbunătățirea rețelei de servicii sociale existente în funcție de caracteristicile sociale locale, în vederea identificării măsurilor și acțiunilor necesare pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în scopul prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specific de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, sursele de finanțare, respectând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Popești.

Caracteristicile principale ale planului de acțiune propus:

- În cadrul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăria comunei Popești, serviciile oferite se adresează acelei părți a comunității care, din cauza lipsei de încredere în forțele proprii, a condițiilor materiale precare, lipsei de educație, stării de sănătate, lipsei unui spațiu locativ, nu poate să se susțină singură, să-și asigure cele necesare, fiind determinate să apeleze la comunitate,

de a cărei implicare este nevoie în rezolvarea problemelor sociale. Aceste servicii se pot concretiza sub forma ajutoarelor material, bănești, obținerea unui spațiu locativ, a unui loc de muncă, de hrană caldă sau alimente de bază, accesare serviciilor sociale de specialitate în cadrul unui centru, care au ca finalitate reintegrarea persoanelor cu probleme sociale, aflate în situație de risc.

- Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.
- Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specific, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principia și valori:

- **solidaritatea socială**, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- **subsidiaritatea**, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;
- **universalitatea**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- **respectarea demnității umane**, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;

- **abordarea individuală**, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ;
- **parteneriatul**, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoane vulnerabile;
- **participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică active în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- **nediscriminarea**, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
- **respectarea dreptului la autodeterminare**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că acestea nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;
- **activizarea**, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei și întărirea nucleului familial;
- **caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială**, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;
- **proximitatea**, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;

- **complementaritatea și abordarea integrată**, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educational, de sănătate, cultural etc;
- **concurența și competitivitatea**, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și private trebuie să se preocupe de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;
- **egalitatea de șanse**, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personal, dar și la măsurile și acțiunile de protecție social;
- **confidențialitatea**, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- **echitatea**, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similar, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;
- **focalizarea**, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- **dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii**, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. beneficiari/zi	Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Serviciul de asistență comunitară	8899 CZ-PN-V	Persoane/familii/grupuri/comunități aflate în dificultate	Conform nevoilor	50 mp	2	10.000	-	-	-	30.000	În serviciul de asistență comunitară sunt incluse activități și servicii de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup, informare despre drepturi și obligații, de consiliere, de conștientizare și sensibilizare socială, de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor aflate în dificultate și orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizarea sau excludere socială.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2021), în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului/direcției de acțiune prevăzută în strategia locală. Se aplică în cazul programelor de finanțare nerambursabilă pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005

privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru 2019	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului-cadru Lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire Online / Offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Nu este cazul.

Anexă privind achizițiile directe:

Nr. Crt.	Obiectul privind achizițiile directe 2020	Cod CPV	Valoarea estimată Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
1.	Servicii privind supervizarea activității personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială	73200000-4	5.000	Bugetul local	Ianuarie 2021	Decembrie 2021
2.	Achiziția de servicii oferite de Cabinet individual de asistență socială cu scopul obținerii licenței de funcționare pentru serviciile sociale ce urmează a fi înființate.	85312320-8	2000	Buget local	Ianuarie 2021	Decembrie 2021
3.	Achiziționarea procedurilor de lucru.	73200000-4	5.000	Bugetul local	Ianuarie 2021	Decembrie 2021
4.	Servicii de consultanță în vederea elaborarea documentelor necesare acreditării Serviciului de asistență comunitară conform Ordinului 29/2019	73200000-4	5.000	Bugetul local	Ianuarie 2021	Decembrie 2021

Pentru anul 2021, Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectivul 1. Continuarea demersurilor de identificare a nevoilor sociale și realizarea diagnozei sociale pe comuna Popești;

Obiectivul 3. Promovarea activităților de voluntariat;

Obiectivul 4. Dezvoltarea parteneriatelor public – privat între furnizorii de servicii sociale;

Obiectivul 5. Perfecționarea continuă a personalului;

Obiectivul 6. Creșterea calității vieții beneficiarilor de ajutor social și a altor beneficii sociale:

- *Acordarea ajutorului social, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată de HG nr. 50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr 416/2001, modificată și completată;*
- *Acordarea ajutorului de urgență, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată;*
- *Acordarea ajutorului de încălzire cu lemne conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată și a Ordonanței de Urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, modificată și completată;*
- *Acordarea ajutorului de încălzire pentru familiile și persoanele singure, altele decât cele beneficiare de venitul minim garantat conform Ordonanței de urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, modificată și completată;*

Obiectivul 7. Înființarea și acreditarea unui Centru de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice, cu cazare pe perioadă determinată și licențierea serviciului de asistență comunitară.

Nr. Crt.	Obiectiv serviciu	Acțiuni/Măsurile necesare pentru atingerea obiectivului	Termene	Rezultate așteptate
1	Realizarea diagnozei sociale pe comuna Popești	Aplicarea Fișei de identificare a riscurilor pentru toate familiile cu copii din comunitate și întocmirea unei baze de date cu vulnerabilitățile identificate, conform H.G. 691/2015.	Permanent	Cu ajutorul diagnozei sociale să oferim soluții la problemele sociale identificate; Identifierea zonelor prioritare de intervenție în domeniul social, în comuna Popești, pentru perioada 2021 -2030. Realizarea unei baze de date cu persoanele aflate în risc de excluziune socială și un registrul de evidență al situațiilor de risc.
3	Promovarea activităților de voluntariat	Organizarea de campanii e promovare,	Permanent	Creșterea calității serviciilor oferite de C.A.S. Popești.

		informare și sensibilizare a comunității.		
4	Dezvoltarea parteneriatelor public – privat între furnizorii de servicii sociale	Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare; Încheierea de convenții de parteneriat.	Permanent	Creșterea calității serviciilor oferite de C.A.S. Popești.
5	Perfecționarea continuă a personalului	Identificarea nevoilor de formare sau perfecționare profesională; Participarea la cursuri de formare/perfecționare, schimburi de experiență și bune practici.	Permanent	Îmbunătățirea calității serviciilor oferite.
6	Creșterea calității vieții beneficiarilor de ajutor social și a altor prestații sociale:			
6.1	Acordarea ajutorului social, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată de HG nr. 50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr 416/2001, modificată și completată	Compartimentul de Asistență Socială	Lunar	Situația lunară cuprinzând beneficiarii de ajutor social
6.2	Acordarea ajutorului de urgență, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată;	Compartimentul de Asistență Socială	Permanent	Acordarea ajutorului de urgență
6.3	Acordarea ajutorului de încălzire cu lemne conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată și a Ordonanței de Urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, modificată și completată;	Compartimentul de Asistență Socială	Sezonul rece 01 noiembrie – 31 martie	Acordarea ajutorului de încălzire cu lemne beneficiarilor de ajutor social
6.4	Acordarea ajutorului de	Compartimentul	Sezonul	Acordarea ajutorului

	<i>încălzire pentru familiile și persoanele singure, altele decât cele beneficiare de venitul minim garantat conform Ordonanței de urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, modificată și completată;</i>	de Asistență Socială	rece 01 noiembrie – 31 martie	pentru încălzirea locuinței cu lemne, energie termică, energie electrică și gaze natural
6.5	<i>Acordarea altor benenficii sociale prevăzute de legislația în vigoare</i>	Compartimentul de Asistență Socială	Permanent sau conform prevederilor legale	Acordarea ajutorului de urgență
7.	Înființarea și licențierea serviciului de asistență comunitară	Elaborarea documentației	Decembrie 2021	În serviciul de asistență comunitară sunt incluse activități și servicii de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup, informare despre drepturi și obligații, de consiliere, de conștientizare și sensibilizare socială, de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor aflate în dificultate și orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizarea sau excludere socială.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

Nu este cazul.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – **se publică pe pagina proprie de internet;**
b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – **se publică pe pagina proprie de internet;**

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar - **da;**

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – **se publică pe pagina proprie de internet;**

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar - **da;**

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual – **nu este cazul;**

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual - **da;**

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial – **nu este cazul;**

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
4	Sesiuni de informare	Modalități de acordare a serviciilor și a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: vârstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, de pe raza comunei Popești.

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
-----	----------	------------------

4	Campanie de informare a membrilor comunității cu privire la consecințele violenței domestice.	Conștientizarea efectelor violenței domestice asupra creșterii și dezvoltării psihice și fizice a copiilor; Promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, respectului reciproc, rezolvarea nonviolentă a conflictelor în relațiile interpersonale, dreptului la integritate personală.
---	---	--

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială :

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
Ori de câte ori se impune	Activități de recreative cu copii din comunitate	Scopul acestor activități este dezvoltarea spiritului civic, a dezvoltării personale, a promovării unor valori morale și sociale.

5. Organizarea de întâlniri: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. – *de câte ori se impune.*

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc – *de câte ori se impune.*

7. Mesaje de interes public transmise prin presă:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
Ori de câte ori se impune	Modificări legislative intervenite	Comunicate de presă

CAPITOLUL III. PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
--	-----------------	---------------

Personalul de specialitate	1	3000 lei
----------------------------	---	----------

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1.** personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate – **nu este cazul;**
c.2. asistenți personali – **o dată la doi ani** (instruirea se va realiza cu personalul propriu al instituției)
c.3. îngrijitori informali- **nu este cazul;**
c.4. voluntari - **10 ;**

	Nr. de persoane	Buget estimat
	30	1000 lei

d) organizarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național – nu este cazul;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a)** pentru asistenți sociali – **da;**
b) pentru psihologi – **nu este cazul.**

Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.

Monitorizarea și evaluarea Planului de acțiune se face de către ordonatorul de credite.

ÎNTOCMIT,

Presedinte de sedinta

Avram Viorel



Contrasemneaza

Secretar general al comunei

Ionescu Marian

14 | 14