

ROMANIA  
JUDETUL VRÂNCEA  
PRIMARIA COMUNEI POPESTI  
PRIMAR  
Nr.2039/22.05.2018

## **RAPORTUL PRIMARULUI privind activitatea desfășurată în anul 2017**

Prin activitatea desfășurată în anul anterior s-a urmărit: întreținerea domeniului public, întreținerea, repararea drumurilor în limita alocărilor bugetare, asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administrația publică .

Pentru o informare cât mai corectă, în spiritul transparenței și respectului pe care îl datorez cetățenilor comunei Popești , voi detalia câteva din **acțiunile** ce s-au desfășurat în 2017 , în cadrul compartimentelor Primăriei comunei Popești și sumele cheltuite de la bugetul local, în principalele domenii de activitate:

Primaria comunei Popești este organizată și funcționează potrivit prevederilor legii administrației publice locale 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare potrivit organigramei și statutului de funcții aprobat prin hotărâre de consiliu local.

În calitate de primar am încercat să îmbunătățesc relația dintre administrația locală și comunitate oferind soluții, asigurând creșterea calității serviciilor.

Am pornit pe un drum cu coordonate precise: fundamentarea și promovarea de proiecte pentru dezvoltare locală , continuarea procesului de dezvoltare a infrastructurii , creșterea standardelor calității vieții comunității.

În contextul celor menționate mai sus am să mă refer în continuare principalele activități care au avut loc pe parcursul anului 2017 și anume:

### **ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT**

**1.Intretinere, reparatii si asfaltari de drumuri:** pe parcursul anului 2017 la modernizarea drumurilor nu s-a mai lucrat deoarece nu au fost fonduri , doar s-au remediat o parte din drumurile afectate de inundatii, bani ce au fost alocați prin HG nr. 752,975/2016.

**2. Salubritate si intretinere spatii verzi :** pe parcursul anului 2017 a functionat serviciul de salubritate la nivelul intregii localitati fapt ce a condus la igienizarea domeniului public si privat.

Cu angajatii primariei , precum si cu beneficiarii de ajutor social s-a facut curatenie si s-a taiat iarba pe zonele verzi din comuna si pe E85 .

**3. Iluminatul public:** cheltuielile cu iluminatul public pe anul 2017 au fost de 37.562 lei, reprezentind costul energiei electrice, iar pentru intretinerea si asigurarea in bune conditii a iluminatului public s-au achizitionat lampi, becuri si s-au realizat servicii de executie electrica acolo unde au fost sesizate deficiente, costul ridicandu-se la 20.100 lei.

**4. Scolii:** Pe parcursul anului 2017 de gospodarirea si bunul mers al activitatii unitatilor de invatamant de pe raza comunei s-a ocupat conducerea scolii cu sprijinul primariei , scoala avand un buget alocat de 80.000 lei din sume defalcate din TVA si 35.000 lei din bugetul local.

### **Investitii**

Pe parcursul anului 2017 s-au realizat lucrari de refacere a infrastructurii locale afectate ca urmare a calamitatilor naturale produse de inundatii in suma de 345.632 lei.

#### Activitatea in cadrul aparatului de specialitate al primarului:

##### **1. Registru agricol:**

1. Roluri agricole existente la data de 31.12.2017 -**2775** din care :  
**1355** pozitii ale gospodariilor populatiei cu domiciliul in localitate ( 1125 pozitii sat Popesti si 230 pozitii sat Terchesti) , **1399** pozitii ale persoanelor cu domiciliul in alte localitati precum si **21** pozitii ale persoanelor juridice
2. Atestate de producator eliberate: 134
3. Adeverinte de rol agricol eliberate (pentru diferite institutii A.P.I.A. , Directia Muncii , Directia agricola , etc. ) , intabulari , instrainari , preschimbare act de identitate – 1262

##### **2. Compartiment Stare – Civila**

- acte de nastere intocmite : 3

- acte de casatorie intocmite : 10
- acte de deces intocmite : 41
- Certificate nastere eliberate : 11
- Certificate casatorie eliberate : 12
- Certificate deces eliberate : 48
- Sentinte judecatoresti de divort : 3
- Lucrări privind deschiderea succesiunilor -28

### 3. Compartimentul Contabilitate

La nivelul anului 2017, bugetul local al comunei Popesti a fost de 3.130.500 lei, iar bugetul veniturilor proprii a fost de 100.000 lei. Cheltuielile de funcționare înregistrate în anul 2017, au fost de 2.600.528 lei și de dezvoltare realizate de 505.783 lei. Excedentul anului 2017 a fost de 1.350 lei, la care se adaugă excedentul anilor precedenți în valoare de 706.640 lei, rezultând un excedent total în valoare de 707.990 lei.

Cheltuielile cu salariile la nivelul Primăriei sunt de:

- 748.105 lei – respectiv, salariații din aparatul de specialitate al primarului, Serviciu ISU, Bibliotecă.
- 939.880 lei – cheltuieli cu salariații din învățământ .
- 209.972 lei – cheltuieli cu salariile pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap.
- 263.381 lei - indemnizatiile persoanelor cu handicap.
- 315.848 lei – cheltuieli cu utilitățile, achiziția de furnituri de birou, lemne, materiale curățenie, carburanți și piese de schimb pentru autoturismele din dotare, reparații curente, achiziția de bunuri de natura obiectelor de inventar, pregătire profesională, etc.
- 92.326 lei – cheltuieli materiale învățământ, din care 12.326 lei asigurate din contribuția bugetului local.
- 3.100 lei – pentru tichete de gradinita.
- 4.500 lei – burse acordate din bugetul local elevilor.
- 27.779 lei – ajutorul de încălzire pentru populatie si pentru persoanele beneficiare de ajutor social.

La secțiunea de dezvoltare, ponderea o deține investiția ” Lucrari de refacere a infrastructurii locale ca urmare a calamitatilor produse de inundatii”, cu valoarea de 345.632 lei. Deasemenea, pentru investitia “Modernizare drumuri de interel local A.D.I. Urechesti-Popesti” cheltuielile de dezvoltare au fost de 136.351 lei, iar pentru actualizare PUG s-a platit suma de 23.800 lei.

Pe parcursul anului 2017, au fost întocmite și prezentate la termen situațiile financiare lunare, trimestriale și anuale solicitate de Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Vrancea, Trezoreria Focsani, Consiliul Județean Vrancea, Prefectura Vrancea, Statistică. Au fost întocmite statele de salarii, situațiile recapitulative, ordine de plată, s-a întocmit bugetul inițial și 5 bugete rectificate de venituri și cheltuieli.

#### **4.Compartiment Impozite si Taxe**

Au fost eliberate certificate fiscale , astfel :

- 135 pentru radieri auto
- 38 pentru dezbatere masa succesorală
- 154 pentru alte solicitari

S-a înregistrat un număr de 324 procese verbale de contravenție în valoare de 55.321 lei

Incasari amenzi 79.209 lei.

S-a făcut procedura de executare la debitele provenite din amenzi la un număr de 134 dosare

A fost gestionat inventarul comunei.

S-au trimis 553 instiințari de plată și somatii pentru impozite și taxe locale neachitate din anii anteriori .

#### **5.Compartiment Asistenta Sociala**

1. Ajutor încălzirea locuinței pentru beneficiari de venit minim garantat conform legii 416/2001: 33 beneficiari pentru care s-a plătit suma de 9454 lei.
2. Anchete sociale pentru comisia de expertiza adulți – 44 .
3. Dosare alocație de stat – 19.
4. Dosare alocație pentru susținerea familiei: 42
5. Dosare indemnizație creștere copil până la vârsta de 2 ani - 3
6. Dosare indemnizație creștere copil până la vârsta de 7 ani – 1
7. Ajutor social conform legii 416/2001- 33 beneficiari
8. –Beneficiari ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne -113 cereri
9. Dosare asistenți personali în evidență – 11
- 10.Dosare indemnizație handicap în evidență – 19 .
- 11.Anchete sociale pentru comisia de expertiza copii- 10
- 12.Anchete sociale burse școlare – rechizite - 27
- 13.Anchete sociale solicitate de DGASPC Vrancea -56

## 6. Compartimentul achizitii publice

- se ocupă de fundamentarea și gestionarea eficientă a fondurilor alocate pentru realizarea obiectivelor de investiții finanțate de la bugetul local, bugetul de stat, fonduri europene, propuse a se realiza.

In anul 2017 s-au realizat cumparari directe de produse, servicii si lucrari prin intermediul catalogului electronic SEAP in valoare de 669.658 lei, fara TVA.

Ca și principale activități în anul 2017, în cadrul serviciului de achiziții publice, avem:

- întocmirea documentelor primare necesare efectuării achizițiilor publice de lucrări privind investițiile autorității contractante;
- întocmire note justificative privind alegerea procedurii de achiziție;
- elaborarea dosarelor de achiziție publică și contractele aferente acestora;
- încheierea de contracte de achiziții prin organizarea unor proceduri eficiente;
- aplicarea corectă a legislației privind atribuirea contractelor de achiziție publică;
- numărul contractelor încheiate comparativ cu cele prevăzute în Planul Anual al Achizițiilor Publice;
- respectarea Programului Anual.

## 7. Urbanism

In anul 2017 s-au desfasurat urmatoarele activitati:

- Eliberari avize primar: 25
- Eliberari procese verbale de receptie finala: 24

## 8. Situatii de urgenta

In cursul anului 2017 nu am inregistrat evenimente deosebite pe aceasta linie si au fost efectuate urmatoarele activitati:

- A fost instituita permanent colaborarea cu I.S.U. Vrancea.
- S-a asigurat permanenta atunci cind s-au primit avertizari meteorologice.
- Au fost verificate si incarcate toate instinctoarele de la institutiile publice.
- S-au facut cheltuieli cu asigurarile de viata ale voluntarilor

**Primarul comunei POPESTI ,  
CIOCANEL NICOLAE**

